

Принято
на педагогическом
совете школы
протокол № _____
« _____ » _____ 20 ____

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Камская СОШ»
от _____ № _____

Порядок приема обучающихся в МБОУ «Камская СОШ»

1. Общее положение.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации приёма граждан в образовательную организацию (далее ОО) предусмотренный Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России от 22. 01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Уставом ОО.

1.2. ОО обеспечивает организационные и технические меры для обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных при их обработке, хранении и использовании в ходе предоставления услуги.

1.3. ОО несёт ответственность за нарушение или незаконное ограничение права граждан на образование.

2. Порядок приёма в первый класс.

2.1. Приём заявлений в первый класс ОО для граждан, проживающих на закреплённой территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закреплённой территории, приём заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.2. Конкретная дата начала и время приёма документов определяется приказом руководителя ОО. Руководитель ОО, если нет оснований для отказа в зачислении в ОО, принимает решение «Зачислить».

2.3. Наличие свободных мест определяется в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

2.4. Заявителями услуги являются:

- родители - граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации,
- законные представители-опекуны,
- лица, представляющие интересы заявителя в соответствии с нотариально оформленной доверенностью.

2.5. Приём заявлений осуществляется:

- непосредственно в ОО лично,
- в электронном виде через региональный портал государственных услуг (далее - РПГУ) [www. Uslugi.udmurt.ru](http://www.Uslugi.udmurt.ru).

Заявления, поданные разными способами, равнозначны.

Приём граждан в ОО по личному заявлению родителя (законного представителя) ребёнка осуществляется при предъявлении оригинала и копии документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

2.6. В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения (форма заявления определена приложением):

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
- дата и место его рождения;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- адрес места жительства ребёнка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребёнка.

2.7. Для приёма в ОО:

а) родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребёнка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребёнка по месту пребывания на закреплённой территории;

б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребёнка.

В качестве документа, подтверждающего закрепление на определённой территории, родители (законные представители) детей имеют право представить:

- свидетельство о регистрации по месту жительства,
- свидетельство о временной регистрации по месту пребывания,
- справку о регистрации по месту жительства,
- справку о временной регистрации по месту пребывания,
- штамп в паспорте ребёнка (старше 14 лет),
- домовую (поквартирную) книгу/ карточку (выписка);

в) родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно представляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в т.ч. медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.

2.9. При приёме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в т.ч. русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей (п.10.1 введён приказом Минпросвещения России от 17.01.2019 №19)

3. Порядок приёма обучающихся.

3.1. При приёме в первый класс в течение года или второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное ОО, в которой он обучался ранее.

3.2. При приёме в ОО для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

3.3. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в ОО не допускается.

3.4. Копии предъявляемых при приёме документов хранятся в ОО на время обучения ребёнка в личном деле.

3.5. Документы, предъявляемые родителями (законными представителями) детей, регистрируются в едином журнале приёма заявлений. Записи в журнале регистрации ведутся в хронологическом порядке учёта поступающих заявлений.

3.6. Для выполнения данного требования в ОО назначается ответственный за приём документов:

- ведёт журнал регистрации,
- работает с живой очередью,
- работает с системой «Директум»,
- выдаёт расписку в получении документов, которая содержит информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в ОО, о перечне представленных документов, конкретную дату уведомления о зачислении. Расписка заверяется подписью должностного лица ОО и печатью. Для удобства родителей (законных представителей) детей устанавливается график приёма документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

3.7. Зачисление в ОО оформляется распорядительным актом ОО в течение 7 рабочих дней после приёма документов. Распорядительные акты о приёме детей на обучение размещаются на информационном стенде ОО в день их издания (с учётом законодательства о персональных данных).

3.8. В приёме в ОО может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

3.9. ОО обязана ознакомить родителей (законных представителей) поступающего с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт ознакомления родителей фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка. Подписью родителей (законных представителей) ребёнка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом мнения ребёнка, а также с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования факультативные, элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого ОО.

3.11. ОО с целью проведения организованного приёма граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет» информацию о количестве мест в первый класс не позднее с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории; о наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

3.12. В случае отсутствия свободных мест на момент подачи заявления родителями (законными представителями) ОО обязана обеспечить приём заявления и документов с уведомлением об отсутствии свободных мест.

3.13. Приём закреплённых лиц в ОО осуществляется без вступительных испытаний.

3.14. При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОО в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

3.15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их

родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.16. Приём в первый класс лиц, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет 6 месяцев, осуществляется на основании решения учредителя.

3.17. Прием на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества при приеме на обучение).

3.18. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено настоящим Федеральным законом.

3.19. Правила приема в муниципальную образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена данная образовательная организация. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются их братья и (или) сестры.

Срок действия не ограничен.